

Nr zamówienia: ZP/382/1/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz ucyfrowienie RTG

ZATWIERDZAM:

Jadwiga Wojtowicz-Banaszewska

Dyrektor

(-)

Zgierz dn. 29 stycznia 2019 r.

Spis treści

Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE	4
<i>I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM.....</i>	<i>4</i>
<i>II. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCY</i>	<i>4</i>
<i>III. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</i>	<i>5</i>
<i>IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</i>	<i>6</i>
<i>V. PODWYKONAWSTWO</i>	<i>6</i>
Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I TERMIN WYKONANIA.....	7
<i>I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</i>	<i>7</i>
<i>II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</i>	<i>9</i>
<i>III. GWARANCJA</i>	<i>9</i>
Rozdział III. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM	9
Rozdział IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	10
<i>I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY. 10</i>	<i>10</i>
<i>II. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....</i>	<i>12</i>
Rozdział V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI	15
Rozdział VI. INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	17
<i>I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....</i>	<i>17</i>
<i>II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT</i>	<i>17</i>
Rozdział VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	17
Rozdział VIII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT	18
<i>I. TRYB OCENY OFERT.....</i>	<i>18</i>
<i>II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY</i>	<i>18</i>
Rozdział IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
Rozdział X. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	20
Rozdział XI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	20
Rozdział XII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	21
<i>I. ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ - FORMULARZ OFERTY</i>	<i>22</i>

II.	ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO	26
III.	ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 2 PN. UCYFROWIENIE RTG 27	
IV.	ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ – FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 4 PN. DOSTAWA I WDROŻENIE SPECJALISTYCZNEGO OPROGRAMOWANIA MEDYCZNEGO	28
V.	ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	29
VI.	ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	30
VII.	ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ (LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ).....	31
VIII.	ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ – WYKAZ DOSTAW	32
IX.	ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO	33
X.	ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY DLA CZĘŚCI 2 PN. UCYFROWIENIE RTG	41
XI.	ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY DLA CZĘŚCI 3 PN. DOSTAWA I WDROŻENIE SPECJALISTYCZNEGO OPROGRAMOWANIA MEDYCZNEGO	52
XII.	ZAŁĄCZNIK NR 12 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1 PN. DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO	62
XIII.	ZAŁĄCZNIK NR 13 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 2 PN. UCYFROWIENIE RTG	79
XIV.	ZAŁĄCZNIK NR 14 DO SIWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 4 PN. DOSTAWA I WDROŻENIE SPECJALISTYCZNEGO OPROGRAMOWANIA MEDYCZNEGO	94

Rozdział I.
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Miejski Zespół Przychodni Rejonowych w Zgierzu

Adres: ul. Łęczycka 24A, 95-100 Zgierz

NIP: NIP 732-17-98-755, Regon 470871759, KRS 0000024624

Strona internetowa www.przychodnie.zgierz.pl

II. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zespół Przychodni Rejonowych, Adres: ul. Łęczycka 24A, 95-100 Zgierz;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zespole Przychodni Rejonowych, Adres: ul. Łęczycka 24A, 95-100 Zgierz jest Pani Beata Klink sekretariat@przychodnie.zgierz.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz ucyfrowienie RTG**;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcin Jagodziński, tel. 664061221, faks: :+48 42 716 41 61, adres email: sekretariat@przychodnie.zgierz.pl
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. — Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 4 - 10 poniżej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu

o udzielenie zamówienia oraz rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993) zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz ucyfrowienie RTG** (numer postępowania: ZP/382/1/2019, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. W przypadku braku tej informacji,

Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.

4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia które im zostały powierzone przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Postanowienia ust. 7 i 8 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej i prowadzone w celu realizacji projektu „Wdrożenie elektronicznej dokumentacji pacjenta, e-Rejestracja, ucyfrowienie RTG w ramach Poddziałania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 dla Miejskiego Zespołu przychodni Rejonowych w Zgierzu” na podstawie umowy nr UDA-RPLD.07.01.02-10-0040/17-00
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz ucyfrowienie RTG oraz oprogramowania specjalistycznego w podziale na następujące części:
 - 1) Część 1 dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego:
 - a) Notebook wraz systemem operacyjnym – 3 szt.;
 - b) Zestaw komputerowy PC All-in-One wraz z systemem operacyjnym - 60 szt. ;
 - c) Server wraz z systemem operacyjnym – 1 szt. ;
 - d) Oprogramowanie antywirusowe 71 licencji w tym:
 - przedłużenie posiadanych przez Zamawiającego 35 licencji,

– nowych 36 licencji;

e) Oprogramowanie antywirusowe dla serwera 2 pięcioletnie licencje

f) Drukarki do recept 56 szt.

g) Pakiet oprogramowania biurowego 3 licencje nieograniczone czasowo i terytorialnie.

h) Kserokopiarki-urządzenia wielofunkcyjne – 5 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 12 do SIWZ

- 2) Część 2 ucyfrowienie RTG - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 13 do SIWZ
- 3) Część 3 dostawa i wdrożenie specjalistycznego oprogramowania medycznego - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 14 do SIWZ
3. Wszystkie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, nazwy handlowe produktów należy rozumieć jako określenie wymaganych norm i standardów jakościowych dla danego produktu.
4. W przypadku wycofania w trakcie realizacji umowy sprzętu i oprogramowania wyspecyfikowanego w OPZ, Wykonawca powinien dostarczyć sprzęt i oprogramowanie o parametrach nie gorszych, niż zaoferowane za cenę określoną w ofercie i umowie.
5. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji - opisach przedmiotu zamówienia stanowiących złączniki nr 12-14 do SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, normy, specyfikacje, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych, niż wskazane przez Zamawiającego, Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazujące na pochodzenie, określają jedynie klasę produktów, metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, europejskim ocenom technicznym, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych, itp. opisanym w SIWZ.
6. Zamawiający podkreśla, iż zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny, w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.
7. Wykonawca może złożyć ofertę zarówno na poszczególne jak i na wszystkie części zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia na wszystkie części jednemu Wykonawcy
9. Wspólny słownik zamówień :

- 30213100-6 Komputery przenośne,
 - 30213000-5 Komputery osobiste,
 - 48820000-2 Serwery,
 - 48761000-0 Pakiety oprogramowania antywirusowego,
 - 30232100-5 Drukarki i plotery,
 - 48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania,
 - 30121100-4 Fotokopiarki,
 - 33111300-4 Rentgenowskie urządzenia przetwarzające,
 - 80511000-9 Usługi szkolenia personelu,
 - 48180000-3 Pakiety oprogramowania medycznego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

II. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia:

- 1) Część 1 dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego do 60 dni od dnia podpisania umowy nadto informuje że Wykonawca w ofercie może skrócić termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert.
- 2) Część 2 ucyfrowienie RTG do 60 dni od dnia podpisania umowy nadto informuje że Wykonawca w ofercie może skrócić termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert.
- 3) Część 3 dostawa i wdrożenie specjalistycznego oprogramowania medycznego do 60 dni od dnia podpisania umowy nadto informuje że Wykonawca w ofercie może skrócić termin dostawy, za co otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert.

III. **GWARANCJA**

Zamawiający wymaga w:

- 1) Części 1 dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego co najmniej 60 miesięcznej gwarancji na sprzęt komputerowy z wyłączeniem baterii notebooków oraz drukarek receipt gdzie wymagana jest 12 miesięczna gwarancja
- 2) Część 2 ucyfrowienie RTG – co najmniej 36 miesięcznej gwarancji
- 3) Część 3 dostawa i wdrożenie specjalistycznego oprogramowania medycznego co najmniej 60 miesięcznej gwarancji.

Rozdział III.

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IV.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej -
 - dla części 1 pn. dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę 450 000,00 zł (czterysta tysięcy złotych);
 - dla części 2 pn. ucyfrowienie RTG
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę 240 000,00 zł (dwieście czterdzieści tysięcy złotych);
 - dla części 3 wdrożenie specjalistycznego oprogramowania medycznego
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych);
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
 - dla części 1 pn. dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego
Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwie dostawy komputerów i oprogramowania o wartości minimum 225 000,00 zł brutto każda.
 - dla części 2 pn. ucyfrowienie RTG
Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwie dostawy cyfrowych aparatów RTG wraz z ich montażem i uruchomieniem o wartości minimum 120 000,00 zł brutto każda.
 - dla części 3 dostawa i wdrożenie specjalistycznego oprogramowania medycznego
Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum pięć wdrożeń oprogramowania medycznego wraz szkoleniem pracowników.
2. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

3. Z postępowania zostanie wykluczony również Wykonawca, wobec którego zachodzi przesłanka, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp, :
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonały dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w podrozdziale II pkt 1.
- II. **OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wg wzorów stanowiących załączniki nr 5 i 6 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert odpowiednio oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;
 2. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, **o ile dokumenty te nie są dostępne w ogólnodostępnych bezpłatnych bazach;**
 - 2) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną w terminie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania

ofert, jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia wartość posiadanych środków lub zdolność kredytowa nie może być mniejsza niż suma wartości warunków opisanych w Rozdziale IV podrozdziale I pkt 1. ppkt 1 lit. b) dla poszczególnych części których oferta dotyczy

- 3) wykaz dostaw (załącznik nr 8 do SIWZ), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty, miejsca i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie; dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — inne dokumenty; jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, obowiązany jest złożyć wykaz osobno dla każdej części zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby ust. 9 stosuje się.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp.
7. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w podrozdziale I ust. 1 pkt 2, w odpowiednim zakresie.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, usługi, roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 7 pkt 1.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
11. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wypełnić pkt 10 Formularza „Oferta”, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1)-4) ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale IV, podrozdziale I pkt 1 ppkt 2) lit. a) musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, natomiast spełnianie warunków udziału w określonych w rozdziale IV, podrozdziale I pkt 1 ppkt 2 lit. b) Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
15. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

16. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3, składa każdy z Wykonawców.

Rozdział V.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówienia na wszystkie części jednemu wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
9. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.
10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.
11. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, którą stanowi Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ):
 - 1) Oświadczenia o których mowa w rozdziale IV, podrozdziale II ust. 1 SIWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

- 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 4) Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale IV, podrozdziale II ust. 2 SIWZ.
- 5) Formularz cenowy (Załączniki nr 2-4 do SIWZ), w którym Wykonawca zobowiązany jest podać:
 - **nazwę producenta** oferowanego produktu,
 - **nazwę, model/nr katalogowy** oferowanego produktu,
 - **stronę internetową producenta** oferowanego produktu, jeśli oferowany produkt jest opisany na stronie producenta, a jeżeli Wykonawca jest producentem oferowanego produktu lub nie istnieje strona internetowa producenta z opisem oferowanego produktu,
 - **krótki opis oferowanego produktu** (tj. zestawienie parametrów zgodnie z OPZ - dane techniczne potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wszystkie minimalne wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wymiary produktu).
13. Zamawiający zaleca przygotowanie oferty na Wzorach dokumentów/oświadczeń dołączonych do niniejszej SIWZ.
14. Niezłożenie formularza cenowego, jak również niepodanie w nim wymaganych danych skutkować będzie odrzuceniem oferty.
15. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp:
 - 1) opis oferowanego sprzętu lub oprogramowania potwierdzający wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry;
 - 2) certyfikat ISO9001: 2015 dla producenta sprzętu – dotyczy części 1;
 - 3) deklaracja zgodności CE – dotyczy części 1;
 - 4) certyfikat TCO – dotyczy części 1;
 - 5) oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem – dotyczy części 1.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
18. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
19. Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Miejski Zespół Przychodni Rejonowych

Ul. Łęczycka 24A

95-100 Zgierz

Oferta na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego

Rozdział VI.

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zgierzu przy ulicy Łęczyckiej 24A, Sekretariat, do dnia 6 lutego 2019 r., do godziny 12:00.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Zgierzu przy ulicy Łęczyckiej 24A, Sekretariat, do dnia 6 lutego 2019 r., do godziny 12:10.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 5, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział VII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

2. Oferta musi zawierać łączną wartość brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
5. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne opusty i rabaty.
6. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego.
7. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
8. Podstawą porównania ofert, będzie wartość brutto .
9. Cenę należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załączniki nr 2-4 do SIWZ.

Rozdział VIII.

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty w każdej części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium	Liczba przyznanych punktów w danym kryterium
Cena	60%	60
Termin dostawy sprzętu lub oprogramowania	10%	10
Wysokość kar umownych	20%	20
Odroczenie terminu płatności faktury	10%	10

I. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w niżej wskazanych kryteriach:

1) „Cena” (C) według następującego wzoru:

C=	najniższa cena oferty brutto	x 60
	cena oferty badanej brutto	

Jako „cena” przyjęta zostanie wartość podana przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza oferty.

2) „Termin dostawy (T1) — według następującej punktacji:

Termin dostawy	60	55	50	45	40	35	30	25	20	15	10
Liczba punktów	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3) Wysokość kar umownych (W) — według następującej punktacji:

Wysokość kar umownych	0,03%	0,5%	0,1%	0,5%	1%
Liczba punktów	0	5	10	15	20

4) Termin płatności (T2) - — według następującej punktacji:

Odroczenie terminu płatności faktury	25 dni	30 dni
Liczba punktów	0	10

2. W przypadku wskazania w formularzu oferty terminów gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności w liczbie odmiennej od liczby w wariantach określonych przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca udzielił minimalnego wymaganego terminu gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryteriów z zastrzeżeniem, że:

- w przypadku zaoferowania Terminu gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności w liczbie nie przekraczającej wymaganego minimum, oferta zostanie odrzucona;

- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności przekraczającego maksymalną wartość Zamawiający przy wyliczaniu punktów dla kryteriów przyzna maksymalną liczbę punktów w kryterium;
 - w przypadku braku wskazania terminów gwarancji lub wysokości kar umownych lub odroczenia terminu płatności Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalnie wymagane okresy gwarancji i taka liczba zostanie wzięta pod uwagę przy wyliczaniu punktów dla kryterium termin gwarancji;
 - w przypadku zaznaczenia więcej niż jednej wartości Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i odrzuci ofertę.
3. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:
 $O=C+T1+W+T2$
 O- suma punktów
 C- punkty w kryterium cena
 T1 – punkty w kryterium termin dostawy
 W – punkty w kryterium wysokość kar umownych
 T2 – punkty w kryterium odroczenie terminu płatności
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie (po zsumowaniu pkt w poszczególnych kryteriach) największą liczbę punktów.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IX.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział X.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały we istotnych postanowieniach umowy stanowiącym Załączniki nr 9-11 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Zmiany umowy zostały określone w istotnych postanowieniach umowy stanowiącym Załączniki nr 9-11 do SIWZ.

Rozdział XI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;

- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przestane w inny sposób.
 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XII.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje, których zakres wynika z dyspozycji zawartej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.